



# UniversitätsVerlagWebler

## Zeitschriften-Abonnement

Faxvorlage ausfüllen, unterschreiben und senden an Fax-Nr.: 0521/923 610 22

Hiermit bestelle ich folgende Zeitschrift:

Das Hochschulmanagement (HM)

A) im Einzel-Abonnement (bitte ankreuzen)	bitte angeben: Jahrgang: 2010 und/oder 2011 im Jahres-Abo: 59 Euro Einzel-Ausgabe: 15,00 Euro/Heft	bitte angeben: Jahrgang: 2012 im Jahres-Abo: 68 Euro Einzel-Ausgabe: 17,25 Euro/Heft
Jahres-Abonnement: 4 Ausgaben pro gewünschtem Jahrgang		
Einzelhefte: bitte Heftnummer angeben		

B) im Kombi-Abonnement: <i>Nutzen Sie unseren Kombi-Rabatt!</i> Bestellen Sie die <b>HM</b> mit folgender/n Zeitschrift/en im Jahres-Abonnement und erhalten Sie ab der zweiten Zeitschrift den Kombi-Rabatt von <b>6%</b> (bitte ankreuzen):	bitte angeben: Jahrgang 2010, 2011, 2012
Das Hochschulwesen (HSW)	
Zeitschrift für Beratung und Studium (ZBS)	
Personal- und Organisationsentwicklung (P-OE)	
Qualität in der Wissenschaft (QiW)	
Forschung - Politik, Strategie, Management (Fo)	

Alle Angaben unter Vorbehalt. Alle genannten Abonnement-Preise verstehen sich zzgl. Versandkosten.  
Pro Abonnement wird jeweils lediglich ein Rabatt (z.B. Buchhandels- oder Kombi-Rabatt) gewährt.

### Jahres-Abonnement

Eine Kündigung des Jahres-Abonnement ist jeweils 6 Wochen zum Ende des laufenden Kalenderjahres möglich, d.h die Lieferung wird dann mit dem letzten Exemplar des Jahres eingestellt. Das Jahres-Abonnement verlängert sich automatisch um ein Jahr, wenn nicht 6 Wochen vor Jahresende schriftlich (Eingang beim Verlag) gekündigt wird. Zahlungsweise des Jahres-Abonnement: jährlich im Januar im Voraus.

### Ältere Ausgaben

Unter [www.universitaetsverlagwebler.de](http://www.universitaetsverlagwebler.de) können Sie Ausgaben, die älter als 2 Jahre sind, kostenlos herunterladen.

Bitte in BLOCKSCHRIFT ausfüllen:

#### 1. Lieferadresse

Institution/Abteilung Kontaktperson (Name/Vorname)

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Name und Telefonnummer, Faxnummer oder E-Mail-Adresse für Rückfragen

#### 2. Rechnungsadresse (falls abweichend von Lieferadresse)

Institution/Abteilung Kontaktperson (Name/Vorname)

Straße/Hausnummer UID

PLZ/Ort

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_